**FICHE MISSION BENEVOLE SECURITE CIVILE- site de vaccination de Bagneux**

* Avant sa 1ière permanence, le bénévole de la sécurité civile s’engage à :
* Lire la présente fiche de mission
* Lire le règlement de fonctionnement du site de vaccination qui a été remis au coordinateur de la sécurité civile par la coordinatrice de la CPTS.
* Missions du bénévole de la sécurité civile le jour de la vaccination
* Installer sa table d’accueil (le matériel est dans la salle du conseil dans une boite « bénévole ») et la ranger le soir
* Assurer la désinfection de sa table après chaque passage
* Accueillir les personnes
* Aider les personnes à se déplacer si nécessaire : sortir de la voiture, se déplacer jusqu’à la salle des fêtes et dans la salle des fêtes (fauteuil roulant à disposition si nécessaire)
* Désinfecter le fauteuil roulant après utilisation
* Vérifier que la personne a bien RDV
* Veiller au respect des 15 minutes de surveillance et tracer sur la feuille de surveillance (dans le classeur jaune)

HORAIRES DE PRESENCE :

* MATIN : 9h-13h30
* APM : 13h30-18h30

NB : la sécurité civile nous met à disposition un fauteuil inclinable et un défibrillateur